

Informácia o spracúvaní osobných údajov

V súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej aj ako „**GDPR**“) si plníme informačnú povinnosť v súvislosti so spracúvaním osobných údajov.

Prosím, prečítajte si nasledujúce informácie, ako spracúvame osobné údaje. Pri spracúvaní Vašich osobných údajov ste **dotknutou osobou** t.j. osobou, ktorej sa týkajú osobné údaje, ktoré spracúvame.

Prevádzkovateľ:

spoločnosť **Blackside, a.s.**, so sídlom: Plynárska 7/A, 821 09 Bratislava, IČO: 48 191 515, zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, Oddiel: Sa, Vložka číslo: 6167/B
Kontaktné údaje prevádzkovateľa: tel.č. **02/232 83 600**, e- mail: **office@blackside.sk**

V prípade akýchkoľvek otázok alebo ak si chcete uplatniť svoje práva v súvislosti so spracúvaním Vašich osobných údajov, kontaktuje prosím prevádzkovateľa prostredníctvom vyššie uvedeného e-mailu alebo písomne dorúčením na adresu sídla prevádzkovateľa alebo zodpovednú osobu e-mailom na: **zodpovednaosoba@blackside.sk**.

Odkiaľ získavame Vaše osobné údaje?

Osobné údaje získavame vo väčšine prípadov priamo od dotknutých osôb. V niektorých prípadoch získavame osobné údaje aj z iných zdrojov – v takýchto prípadoch poskytneme dotknutej osobe aj informáciu, z akého zdroja sme jej osobné údaje získali a informáciu o kategórii dotknutých osobných údajov.

Osobné údaje spracúvame na nasledovných právnych základoch:

- na základe zmluvných a predzmluvných vzťahov (čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR)
- na základe oprávnených záujmov (čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR)
- na základe plnenia zákonnej povinnosti (čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR)
- na základe súhlasu (čl. 6 ods. 1 písm. a) GDPR).

*Dovoľujeme si Vás informovať, že dotknutá osoba je povinná poskytnúť svoje osobné údaje, ak je spracúvanie osobných údajov nevyhnutné v súvislosti s **plnením zákonnej povinnosti** prevádzkovateľa.*

*Dotknutá osoba je taktiež povinná poskytnúť osobné údaje v prípadoch kedy je ich poskytnutie **zmluvnou požiadavkou** vyplývajúcou zo zmluvy uzatvorenej medzi prevádzkovateľom a dotknutou osobou. Poskytnutie osobných údajov v rámci **predzmluvných a zmluvných vzťahov** je potrebné, v opačnom prípade by ich neposkytnutie mohlo znemožniť účasť dotknutej osoby vo výberovom konaní, uzatvorenie zmluvy, príp. jej plnenie.*

*Ak je právnym základom spracúvania osobných údajov súhlas, udelenie súhlasu je dobrovoľné. V prípade, že spracúvame osobné údaje na základe Vášho súhlasu, máte **právo svoj súhlas kedykoľvek odvolať**. Odvolanie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť spracúvania vychádzajúceho zo súhlasu pred jeho odvolaním. Odvolanie súhlasu nie je spolplatnené ani inak sankcionované.*

*V prípade, ak spracúvame osobné údaje **na základe našich oprávnených záujmov (čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR**, dotknutá osoba má právo kedykoľvek **namietat** z dôvodov týkajúcich sa jej konkrétnej situácie **proti spracúvaniu** jej osobných údajov vykonávanom na tomto právnom základe (vrátane namietania proti profilovaniu založenému na uvedených ustanoveniach čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR). Prevádzkovateľ v takomto prípade nesmie ďalej spracúvať osobné údaje, pokiaľ nepreukáže nevyhnutné oprávnené dôvody, ktoré prevažujú nad záujmami, právami a slobodami dotknutej osoby, alebo dôvody na preukazovanie, uplatňovanie alebo obhajovanie právnych nárokov.*

Akú dlhú dobu budeme uchovávať Vaše osobné údaje?

Osobné údaje budeme uchovávať po dobu nevyhnutnú na dosiahnutie účelu, na ktorý sa osobné údaje spracúvajú.

Pokiaľ sú Vaše osobné údaje spracúvané v rámci plnenia zákonných povinností prevádzkovateľa a právny predpis určuje dobu uchovávania alebo kritériá na jej určenie, budeme osobné údaje a súvisiacu dokumentáciu uchovávať po dobu vyžadovanú príslušným právnym predpisom.

Na uchovávanie osobných údajov, ktoré o Vás spracúvame sa vzťahuje zákon č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach v znení neskorších predpisov v spojení s Registratúrnym plánom prevádzkovateľa.

Podrobnejšie informácie o dobe uchovávania nájdete ďalej v tomto dokumente a v Registratúrnom pláne, ktorý je na požiadanie prístupný u prevádzkovateľa.

Na aké účely spracúvame osobné údaje, aký je právny základ ich spracúvania a doba spracúvania?

• na účel výberového konania, ktorého sa zúčastňujete ako uchádzač o zamestnanie

Spracúvanie osobných údajov uchádzača o zamestnanie u prevádzkovateľa zahŕňa najmä činnosti spojené s prijímaním a posudzovaním doručeného životopisu a žiadosti o prijatie do zamestnania, uskutočnenie výberového konania a informovanie uchádzača o výsledku (o prijatí resp. neprijatí). V tomto prípade je spracúvanie nevyhnutné, aby sa na základe žiadosti dotknutej osoby vykonali opatrenia pred uzatvorením zmluvy (predzmluvné vzťahy).

Doba uchovávaní: do skončenia výberového konania.

• na účel evidencie záujemcov o zamestnanie

V tomto prípade spracúvame osobné údaje uchádzača o zamestnanie na základe súhlasu dotknutej osoby (uchádzača). Dotknutá osoba má právo svoj súhlas kedykoľvek odvolať. Odvolanie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť spracúvania vychádzajúceho zo súhlasu pred jeho odvolaním. Súhlas možno odvolať písomne doručením na adresu sídla prevádzkovateľa alebo na tejto e-mailovej adrese: office@blackside.sk.

Doba uchovávaní: po dobu, na ktorú bol udelený súhlas (1 rok).

• na účel vedenia agendy personalistiky a mzdovej agendy

Osobné údaje sú v rámci tohto účelu spracúvané na právnom základe:

- a) spracúvanie je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba (*pracovná zmluva resp. dohoda o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru, dohoda o hmotnej zodpovednosti*), alebo
- b) spracúvanie je nevyhnutné na plnenie zákonných povinností prevádzkovateľa, ide najmä o povinnosti v zmysle:
 - zákona č. 311/2001 Z. z. *Zákonník práce*, v znení neskorších predpisov,
 - zákona č. 125/2006 Z. z. *o inšpekcii práce a o zmene a doplnení zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov*, v znení neskorších predpisov,
 - zákona č. 43/2004 Z. z. *o starobnom dôchodkovom sporení a o zmene a doplnení niektorých zákonov*, v znení neskorších predpisov,
 - zákona č. 650/2004 Z. z. *o doplnkovom dôchodkovom sporení a o zmene a doplnení niektorých zákonov*, v znení neskorších predpisov,
 - zákona č. 580/2004 Z. z. *o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov*, v znení neskorších predpisov,
 - zákona č. 595/2003 Z. z. *o dani z príjmov*, v znení neskorších predpisov,
 - zákona č. 461/2003 Z. z. *o sociálnom poistení*, v znení neskorších predpisov,
 - zákona č. 5/2004 Z. z. *o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov*, v znení neskorších predpisov,
 - zákona č. 462/2003 Z. z. *o náhrade príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca a o zmene a doplnení niektorých zákonov*, v znení neskorších predpisov,
 - zákona č. 152/1994 Z. z. *o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov*, v znení neskorších predpisov.

Na plnenie zákonných povinností prevádzkovateľa v rámci tohto účelu spracúvame osobné údaje zamestnancov, bývalých zamestnancov ako aj bežné osobné údaje iných dotknutých osôb - manželov/manžielok zamestnancov, vyživovaných detí zamestnancov, rodičov vyživovaných detí, blízkych osôb (tieto údaje nám poskytuje zamestnanec).

Doba uchovávaní: Doba uchovávaní osobných údajov zamestnancov je bližšie špecifikovaná v osobitnom dokumente určenom pre zamestnancov. Osobné údaje iných dotknutých osôb, ktoré spracúvame z dôvodu plnenia našich zákonných povinností, uchováваме po dobu stanovenú v zmysle platných právnych predpisov (10 rokov).

• na účel plnenia povinností voči Sociálnej poisťovni

Spracúvanie osobných údajov je v tomto prípade nevyhnutné na plnenie zákonných povinností prevádzkovateľa v zmysle zákona č. 461/2003 Z. z. *o sociálnom poistení* v znení neskorších predpisov, zákona č. 43/2004 Z. z. *o starobnom dôchodkovom sporení* v znení neskorších predpisov, zákona č. 650/2004 Z. z. *o doplnkovom dôchodkovom sporení a o zmene a doplnení niektorých zákonov* v znení neskorších predpisov, zákona č. 462/2003 Z. z. *o náhrade príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca a o zmene a doplnení niektorých zákonov* v znení neskorších predpisov. Na plnenie týchto povinností nám bežné osobné údaje manželov alebo manželiek zamestnancov, ich vyživovaných detí, rodičov vyživovaných detí, blízkych osôb v rozsahu požadovanom právnymi predpismi, poskytujú zamestnanci.

Doba uchovávaní: 10 rokov

- **na účel plnenia povinností voči zdravotnej poisťovni (odvody, ročné zúčtovanie zdravotného poistenia)**

Spracúvanie osobných údajov je v tomto prípade nevyhnutné na plnenie zákonných povinností prevádzkovateľa v zmysle zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Na plnenie týchto povinností nám bežné osobné údaje manželov alebo manželiek zamestnancov, ich vyživovaných detí, rodičov vyživovaných detí, blízkych osôb v rozsahu požadovanom právnymi predpismi, poskytujú zamestnanci.

Doba uchovávanía: 10 rokov

- **na účel plnenia daňových povinností prevádzkovateľa**

Spracúvanie osobných údajov je v tomto prípade nevyhnutné na plnenie zákonných povinností prevádzkovateľa v zmysle zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov.

Doba uchovávanía: 10 rokov

- **na účel plnenia povinností voči doplnkovej dôchodkovej sporiteľni**

Spracúvanie osobných údajov je v tomto prípade nevyhnutné na plnenie zákonných povinností prevádzkovateľa v zmysle zákona č. 650/2004 Z. z. o doplnkovom dôchodkovom sporení a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Doba uchovávanía: 10 rokov

- **na účel vybavenia požiadavky dotknutej osoby adresovanej prevádzkovateľovi prostredníctvom vyplnenia kontaktného formulára na webe (dopyt v súvislosti s ponúkanými službami)**

V tomto prípade je spracúvanie nevyhnutné, aby sa na základe žiadosti dotknutej osoby vykonali opatrenia pred uzatvorením zmluvy (predzmluvné vzťahy).

Doba uchovávanía: 1 rok (od vyplnenia kontaktného formulára).

- **na účel vedenia účtovníctva, spracovania účtovných a daňových dokladov, fakturácia a evidencia hotovostnej pokladne**

Spracúvanie na tento účel je nevyhnutné na plnenie zákonných povinností prevádzkovateľa, najmä v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmu v znení neskorších predpisov, zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov.

Doba uchovávanía: 10 rokov (v súlade so zákonom o účtovníctve - § 35).

- **na účel zaistenia bezpečnosti siete a informačnej bezpečnosti**

Právnym základom spracúvania osobných údajov je v tomto prípade oprávnený záujem prevádzkovateľa *zabrániť neoprávnenému prístupu k elektronickým komunikačným sieťam, zabrániť poškodzovaniu počítačových a elektronických komunikačných systémov a ochrana údajov nachádzajúcich sa v IT technológiách a systémoch prevádzkovateľa.*

Doba uchovávanía: 5 rokov nasledujúcich po skončení kalendárneho roku, v ktorom bol log zaznamenaný.

- **na registratúrne účely, vrátane evidencie odosielaných a prijatých poštových zásielok**

Spracúvanie je nevyhnutné na plnenie zákonných povinností prevádzkovateľa podľa zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Doba uchovávanía: doby uchovávanía osobných údajov v jednotlivých dokumentoch (registratúrnych záznamoch) sú určené vo vypracovanom Registratúrnom pláne. Osobné údaje v evidencii odosielaných a prijatých poštových zásielok uchováame do dobu 5 rokov (od skončenia kalendárneho roka, v ktorom bola poštová zásielka odoslaná/prijatá).

- **na účel vybavovania žiadostí o výkon práv dotknutých osôb**

Spracúvanie je nevyhnutné na plnenie zákonných povinností prevádzkovateľa podľa právnych predpisov o ochrane osobných údajov (GDPR), ktoré má prevádzkovateľ v súvislosti s uplatňovaním práv dotknutých osôb v zmysle čl. 15 až 22 GDPR.

Doba uchovávanía: 5 rokov odo dňa vybavenia žiadosti, minimálne však do právoplatného skončenia správneho konania, ktoré v súvislosti so žiadosťou začalo na podnet dotknutej osoby.

- **na účel vedenia agendy spoločnosti, zápisu a oznámenia zmien do obchodného registra**

Spracúvanie je v tomto prípade nevyhnutné na plnenie zákonných povinností prevádzkovateľa (*zákon č. 530/2003 Z. z. o obchodnom registri a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Obchodný zákonník*).

Doba uchovávanía: osobné údaje, spracúvané na tento účel (obsiahnuté napr. v zápisniciach z valného zhromaždenia ako aj v ďalších spoločensko-právnych dokumentoch spoločnosti) uchováваме počas trvania právnej subjektivity prevádzkovateľa (aj v prípade zrušenia spoločnosti s právnym nástupcom).

- **na účel realizácie existujúcich zmluvných vzťahov s dodávateľmi, vrátane evidencie dodávateľov**

Spracúvanie na tento účel je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba (dodávateľ).

Doba uchovávanía: do vysporiadania práv a záväzkov zo zmluvy, minimálne však 10 rokov od skončenia zmluvného vzťahu.

- **na účel realizácie existujúcich zmluvných vzťahov s klientami, vrátane evidencie klientov**

Tento účel zahŕňa činnosti spojené s plnením záväzkov prevádzkovateľa zo zmluvy, ktorú sme s Vami ako našim klientom uzatvorili (napr. zmluva o vykonaní dražby, ktorú uzatvárame s navrhovateľom dražby). Spracúvanie je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba (klient).

Doba uchovávanía: do vysporiadania práv a záväzkov zo zmluvy, minimálne však 10 rokov od skončenia zmluvného vzťahu.

- **na účel obchodnej komunikácie**

Právnym základom spracúvania osobných údajov je v tomto prípade oprávnený záujem prevádzkovateľa *na uskutočňovaní komunikácie s obchodnými partnermi (s klientami a dodávateľmi) pri vykonávaní obchodných činností*.

Doba uchovávanía: do skončenia zmluvného vzťahu s obchodným partnerom.

- **na účel platného uzatvorenia a zabezpečenia plnenia zmluvných vzťahov**

Na tento účel spracúvame osobné údaje osôb oprávnených konať v mene dodávateľa a údaje zamestnancov dodávateľov uvedené v zmluvách uzatváraných v rámci dodávateľsko-odberateľských vzťahov resp. v návrhoch týchto zmlúv. Údaje týchto dotknutých osôb spracúvame na tento účel na základe oprávneného záujmu prevádzkovateľa *zabezpečiť platné uzatvorenie zmlúv a ich efektívne plnenie*.

Doba uchovávanía: do vysporiadania práv a záväzkov zo zmluvy, minimálne však 10 rokov od skončenia zmluvného vzťahu.

- **na účel riadnej identifikácie zmluvnej strany**

Na tento účel spracúvame osobné údaje na základe zákonnej požiadavky na riadnu identifikáciu zmluvnej strany (napr. dodávateľské zmluvy s fyzickými osobami – podnikateľmi) kedy osobné údaje spracúvame na základe zákona (Občiansky zákonník, Obchodný zákonník).

Doba uchovávanía: do vysporiadania práv a záväzkov zo zmluvy, minimálne však 10 rokov od skončenia zmluvného vzťahu.

- **na účel posudzovania žiadostí o poskytnutie spotrebiteľského úveru, vrátane posudzovania schopnosti spotrebiteľa splácať úver**

Spracúvanie je v tomto prípade nevyhnutné na plnenie zákonných povinností prevádzkovateľa v zmysle *zákona č. 129/2010 Z. z. o spotrebiteľských úveroch a o iných úveroch a pôžičkách pre spotrebiteľov* v znení neskorších predpisov.

Doba uchovávanía: 5 rokov

- **na účel realizácie zmluvy o spotrebiteľskom úvere, vrátane správy pohľadávok z poskytnutého úveru**

Spracúvanie je v tomto prípade nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba (t.j. úverovej zmluvy).

Doba uchovávanía: do vysporiadania vzájomných práv a záväzkov zo zmluvy o spotrebiteľskom úvere, min. však 10 rokov od skončenia zmluvného vzťahu.

- **na účel poskytovania údajov do elektronického registra údajov o spotrebiteľských úveroch**

Spracúvanie je v tomto prípade nevyhnutné na plnenie zákonných povinností prevádzkovateľa v zmysle *zákona č. 129/2010 Z. z. o spotrebiteľských úveroch a o iných úveroch a pôžičkách pre spotrebiteľov* v znení neskorších predpisov.

Doba uchovávanía: po dobu, po ktorú sa tieto údaje uchovávajú v danom registri (t.j. v zmysle zákona - 5 rokov od zániku záväzkov spotrebiteľa zo spotrebiteľských zmlúv voči veriteľovi)

- **na účel vedenia evidencie zmlúv a zmluvných dokumentov, ktoré sa vzťahujú k spotrebiteľskému úveru**

Spracúvanie je v tomto prípade nevyhnutné na plnenie zákonných povinností prevádzkovateľa v zmysle *zákona č. 129/2010 Z. z. o spotrebiteľských úveroch a o iných úveroch a pôžičkách pre spotrebiteľov* v znení neskorších predpisov.

Doba uchovávanía: 5 rokov odo dňa zániku zmlúv alebo vyhotovenia zmluvných dokumentov, ktorých sa evidencia týka (§ 20e zákona o spotrebiteľských úveroch).

- **na účel vedenia agendy súvisiacej s prebiehajúcimi spormi a exekúciami a agendy vymáhania pohľadávok a iných nárokov prevádzkovateľa v rámci súdneho, mimosúdneho, exekučného alebo konkurzného konania, vrátane právneho zastupovania v týchto konaniach**

V prípade, ak spracúvame Vaše osobné údaje na tento účel, právnym základom spracúvania je oprávnený záujem prevádzkovateľa, a to *uplatňovanie alebo obhajovanie právnych nárokov prevádzkovateľa, zabránenie vzniku škôd a zabezpečenie splnenia pohľadávok a iných právnych nárokov prevádzkovateľa*. V rámci tohto účelu môžeme poskytnúť osobné údaje advokátovi, ktorý spracúva osobné údaje klientov a iných fyzických osôb v rozsahu nevyhnutnom na účely výkonu advokácie.

Doba uchovávanía: po dobu plynutia zákonných premlčacích a prekluzívnych lehôt, minimálne však do právoplatného skončenia príslušného konania alebo do vysporiadania (splatenia) vymáhaného právneho nároku. Zároveň v tejto súvislosti upozorňujeme, že v rámci plnenia registratúrnych povinností, dodržiavame lehotu uloženia súvisiacej dokumentácie určenú v Registratúrnom pláne, ktorá je 10 rokov (pričom táto dokumentácia má trvalú dokumentárnu hodnotu).

- **na účel právneho zastupovania (mimo konaní)**

V prípade, ak spracúvame Vaše osobné údaje na tento účel, ide o využívanie právnych služieb advokátov napr. formou pripomienkovania zmlúv a ich dodatkov (vrátane príloh) uzatváraných s dotknutými osobami alebo participácie na stretnutiach a inej komunikácii s dotknutými osobami. V rámci tohto účelu poskytuje prevádzkovateľ osobné údaje advokátovi, ktorý spracúva osobné údaje klientov a iných fyzických osôb v rozsahu nevyhnutnom na účely výkonu advokácie v súlade so *zákonom č. 586/2003 Z. z. o advokácii a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon)* v znení neskorších predpisov a GDPR. Vaše osobné údaje v tomto prípade poskytujeme advokátovi na základe nášho oprávneného záujmu: *zabrániť vzniku škôd využitím odborných právnych služieb*.

Doba uchovávanía: po dobu trvania služby právneho zastupovania a v odôvodnených prípadoch aj dlhšie po dobu kým je to nevyhnutné na zabezpečenie a hájenie oprávnených záujmov a právnych nárokov prevádzkovateľa. Zároveň v tejto súvislosti upozorňujeme, že v rámci plnenia registratúrnych povinností, dodržiavame lehotu uloženia súvisiacej dokumentácie určenú v Registratúrnom pláne, ktorá je 10 rokov.

- **na účel riadneho označenia sporovej strany v súdnom spore a dlžníka v návrhu na exekúciu**

Je našou zákonnou povinnosťou riadne identifikovať a označiť osobu dlžníka v návrhu na exekúciu (*Exekučný poriadok*), ako aj osobu žalobcu či žalovaného v súdnom konaní (*Civilný sporový poriadok, Správny súdny poriadok*).

Doba uchovávanía: do právoplatného skončenia príslušného konania alebo do vysporiadania (splatenia) vymáhaného právneho nároku.

Zároveň v tejto súvislosti upozorňujeme, že v rámci plnenia registratúrnych povinností, dodržiavame lehotu uloženia súvisiacej dokumentácie určenú v Registratúrnom pláne, ktorá je 10 rokov (pričom táto dokumentácia má trvalú dokumentárnu hodnotu).

- **na účel organizovania dobrovoľných dražieb, vrátane vedenia spisu o dražbe a predaja nehnuteľností na dražbe**

Spracúvanie je v tomto prípade nevyhnutné na plnenie zákonných povinností prevádzkovateľa v zmysle *zákona č. 527/2002 Z. z. o dobrovoľných dražbách a o doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 323/1992 Zb. o notároch a notárskej činnosti (Notársky poriadok)* v znení neskorších predpisov.

Na tento účel spracúvame bežné osobné údaje dlžníkov, vlastníka predmetu dražby, navrhovateľa dražby (napr. záložný veriteľ), účastníkov dražby, ktoré sú potrebné v súvislosti s prípravou a vykonaním dražby a rozdelením

výťažku z dražby. Niektoré osobné údaje v tomto prípade nezískavame priamo od dotknutej osoby, ale podľa okolností od navrhovateľa dražby (napr. údaje o dlžníkovi a nesplatenej pohľadávke) alebo z katastra nehnuteľností (údaje o vlastníkovi uvedené na liste vlastníctva, na ktorom je zapísaná nehnuteľnosť, ktorá má byť predmetom dražby).

Doba uchovávaní: do splnenia všetkých zákonom stanovených povinností prevádzkovateľa (ako dražobníka) súvisiacich s dražbou.

Zároveň v tejto súvislosti upozorňujeme, že v rámci plnenia registratúrnych povinností, dodržiavame lehotu uloženia dražobného spisu a notárskej zápisnice určenú v Registratúrnom pláne, ktorá je 10 rokov (pričom notárska zápisnica má trvalú dokumentárnu hodnotu).

- **na účel správy a inkasa pohľadávok postúpených prevádzkovateľovi bankami (v rámci realizácie factoringu a forfaitingu)**

Spracúvanie osobných údajov dlžníkov (voči ktorým máme pohľadávku, ktorú sme odkúpili od banky) je v tomto prípade nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba (t.j. úverovej zmluvy, pohľadávka z ktorej bola postúpená na prevádzkovateľa).

Osobné údaje iných osôb (napr. záložcov, ručiteľov) na tento účel spracúvame na základe nášho oprávneného záujmu *evidovať zabezpečenie záväzku dlžníka voči prevádzkovateľovi pre prípad jeho uplatnenia v súvislosti s vysporiadaním zabezpečeného záväzku.*

Osobné údaje dlžníkov odkúpených pohľadávok a poskytovateľov zabezpečenia v tomto prípade získavame od banky, ktorá nám postúpila dokumentáciu týkajúcu sa pohľadávky. Spracúvanie sa týka bežných osobných údajov (ide najmä o identifikačné, kontaktné údaje, údaje týkajúce sa odkúpenej pohľadávky a splácania).

Doba uchovávaní: do splatenia postúpenej pohľadávky, alebo do zániku postúpenej pohľadávky iným spôsobom ako jej splnením.

- **na účel činností Call centra**

Osobné údaje dlžníkov, poskytnuté v nahrávanom telefonickom rozhovore Call centra, spracúvame na základe oprávneného záujmu prevádzkovateľa *komunikáciou s dlžníkom a výzvami dosiahnuť splatenie pohľadávky po lehote splatnosti bez využitia invazívnejších prostriedkov voči dlžníkovi.*

Doba uchovávaní: 3 roky od zaznamenania hovoru.

- **na účel predchádzania a odhaľovania legalizácie príjmov z trestnej činnosti a financovania terorizmu, vrátane vykonania starostlivosti vo vzťahu ku klientovi a zisťovania a hlásenia neobvyklej obchodnej operácie**

Spracúvanie je nevyhnutné na plnenie zákonných povinností prevádzkovateľa v zmysle *zákona č. 297/2008 Z. z. o ochrane pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a o ochrane pred financovaním terorizmu a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.*

Doba uchovávaní: po dobu určenú právnym predpisom (§ 19 zákona č. 297/2008 Z. z. o ochrane pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a o ochrane pred financovaním terorizmu a o zmene a doplnení niektorých zákonov), t.j. 5 rokov a) od skončenia zmluvného vzťahu s klientom údaje a písomné doklady získané podľa § 10, § 11, § 12 a 14, b) od vykonania obchodu; a aj dlhšie, ak o to písomne požiada finančná spravodajská jednotka (lehota sa predlžuje podľa žiadosti najviac o ďalších 5 rokov).

- **na účel vybavenia reklamácií**

V prípade, ak ste **spotrebiteľ** uplatňujúci reklamáciu, budeme spracúvať Vaše osobné údaje z dôvodu, že je to nevyhnutné na plnenie zákonných povinností prevádzkovateľa vyplývajúcich zo:

- *zákona č. 129/2010 Z. z. o spotrebiteľských úveroch a o iných úveroch a pôžičkách pre spotrebiteľov v znení neskorších predpisov* (reklamácia a dokumenty týkajúce sa spôsobu jej vybavenia sú súčasťou evidencie zmlúv a zmluvných dokumentov, ktoré sa vzťahujú k spotrebiteľskému úveru) a

- *zákona č. 250/2007 Z. z. o ochrane spotrebiteľa a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov* (prevádzkovateľ je v zmysle tohto zákona povinný viesť evidenciu o reklamáciách a predložiť ju na požiadanie orgánu dozoru na nazretie ako aj na požiadanie orgánu dozoru preukázať kópiu potvrdenia o prijatí reklamácie a pod.).

V prípade, ak ide o reklamáciu našich služieb uplatnenú **dotknutou osobou, ktorá nie je spotrebiteľom**, budeme spracúvať Vaše osobné údaje na tento účel na základe zmluvy, ktorú sme s Vami uzavreli. V tomto prípade je spracúvanie nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba.

Doba uchovávaní: 10 rokov odo dňa vybavenia reklamácie.

- **na účel zabezpečenia konania v mene prevádzkovateľa (najmä uzatváranie zmlúv a vykonanie iných právnych úkonov v mene prevádzkovateľa)**

Spracúvanie osobných údajov členov štatutárneho orgánu v mene prevádzkovateľa je nevyhnutné na splnenie zákonných povinností prevádzkovateľa v zmysle *Obchodného zákonníka*.

Doba uchovávanía: po dobu trvania funkcie člena predstavenstva, minimálne však po dobu po ktorú je potrebné v rámci činnosti prevádzkovateľa uchovávať písomnú dokumentáciu o uvedených úkonoch a činnostiach.

- **na účel manažmentu prístupov a kľúčového režimu**

Tento účel zahŕňa činnosti súvisiace s evidenciou prístupových kódov a hesiel do jednotlivých informačných systémov a databáz prevádzkovateľa ako aj evidenciou prístupov do priestorov prevádzkovateľa. V tomto prípade spracúvame osobné údaje pretože ide o oprávnený záujem prevádzkovateľa *zabrániť neoprávnenému prístupu do systémov, databáz a vybraných priestorov prevádzkovateľa*.

Doba uchovávanía: dokumentácia týkajúca sa manažmentu prístupov a kľúčového režimu preukazujúca prístupové oprávnenia konkrétneho užívateľa k jednotlivým informačným systémom, musí byť uchovávaná po dobu 5 rokov od zrušenia jeho prístupových práv. Evidenciu pridelenia a vrátenia kľúčov od priestorov prevádzkovateľa uchováваме po dobu 5 rokov od odovzdania (vrátenia) kľúča.

Príjemcovia osobných údajov:

V súvislosti s plnením zákonných povinností prevádzkovateľa sú resp. môžu byť príjemcami Vašich osobných údajov subjekty určené právnymi predpismi, najmä zdravotné poisťovne, Sociálna poisťovňa, daňový úrad, doplnkové dôchodkové sporiťelne, dôchodkové správcovské spoločnosti, orgány štátnej správy a verejnej moci na výkon kontroly a dozoru, súdy, orgány činné v trestnom konaní, Národná banka Slovenska, finančná spravodajská jednotka, prevádzkovateľ elektronického registra údajov o spotrebiteľských úveroch.

V závislosti od účelu spracúvania a konkrétnych okolností môžu patriť medzi príjemcov Vašich osobných údajov aj iné osoby (v pozícii sprostredkovateľa alebo samostatného prevádzkovateľa), najmä:

- advokát,
- exekútor,
- banka,
- zodpovedná osoba,
- poskytovateľ poštových služieb,
- externý poskytovateľ služieb v oblasti personalistiky, účtovníctva a spracúvania miezd,
- spoločnosť vykonávajúca externú podporu a prevádzku webových stránok,
- externí poskytovatelia služieb v oblasti informačných systémov a softvérových produktov.

V prípadoch, kedy spracúvame Vaše osobné údaje prostredníctvom sprostredkovateľov, ako osobitnej kategórie príjemcov osobných údajov, dbáme na to, aby postupovali v súlade s platnými právnymi predpismi a podmienkami dohodnutými zmluvou o spracúvaní osobných údajov, aby boli viazaní mlčanlivosťou a vaše údaje chránili v súlade s požiadavkami GDPR.

Budú Vaše osobné údaje poskytnuté mimo Európskej únie?

Prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie sa neuskutočňuje.

Budú Vaše osobné údaje použité na automatizované individuálne rozhodovanie?

Osobné údaje nebudú použité na automatizované individuálne rozhodovanie, vrátane profilovania.

Práva dotknutých osôb:

Právo na prístup k osobným údajom podľa čl. 15 GDPR:

Dotknutá osoba má právo na poskytnutie potvrdenia o tom, že prevádzkovateľ spracúva osobné údaje, ktoré sa jej týkajú. Dotknutá osoba má právo získať prístup k jej osobným údajom (má právo na poskytnutie kópie osobných údajov, ktoré má prevádzkovateľ o dotknutej osobe k dispozícii), a informácie o tom ako ich prevádzkovateľ spracúva v rozsahu podľa článku 15 GDPR.

Právo na opravu osobných údajov podľa čl. 16 GDPR:

Dotknutá osoba má právo na opravu osobných údajov, ktoré sa jej týkajú, ak sú nesprávne alebo na ich doplnenie, ak sú neúplné. Prevádzkovateľ musí žiadosť o opravu príp. doplnenie osobných údajov vyhovieť bez zbytočného odkladu.

Právo na vymazanie (právo na „zabudnutie“) podľa čl. 17 GDPR:

Dotknutá osoba má právo dosiahnuť u prevádzkovateľa bez zbytočného odkladu vymazanie osobných údajov, ktoré sa jej týkajú, a to za podmienok stanovených v čl. 17 GDPR (napr. ak osobné údaje, ktoré o nej prevádzkovateľ získal, už nie sú potrebné na účely, na ktorý sa získavali alebo inak spracúvali). Toto právo dotknutej osoby posúdi prevádzkovateľ z pohľadu všetkých relevantných okolností v súlade s čl. 17 GDPR (napr. prevádzkovateľ žiadosť nevyhoví, ak je spracúvanie potrebné - na splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa alebo na preukazovanie, uplatňovanie alebo obhajovanie právnych nárokov).

Právo na obmedzenie spracúvania osobných údajov podľa čl. 18 GDPR:

Dotknutá osoba má právo na to, aby prevádzkovateľ obmedzil spracúvanie jej osobných údajov, pokiaľ nastane niektorý z prípadov uvedených v čl. 18 GDPR (napr. ak dotknutá osoba napadne správnosť osobných údajov, a to počas obdobia na overenie ich správnosti). Ak sa spracúvanie obmedzilo v súlade s čl. 18 ods. 1 GDPR, takéto osobné údaje sa s výnimkou uchovávaní spracúvajú: a) len so súhlasom dotknutej osoby, alebo b) na preukazovanie, uplatňovanie alebo obhajovanie právnych nárokov, alebo c) na ochranu práv inej fyzickej alebo právnickej osoby, alebo d) z dôvodov dôležitého verejného záujmu Únie alebo členského štátu.

Právo na prenosnosť osobných údajov podľa čl. 20 GDPR:

Ak sa spracúvanie zakladá **na súhlase alebo na zmluve a vykonáva sa automatizovanými prostriedkami**, dotknutá osoba má právo získať svoje osobné údaje, ktoré poskytla prevádzkovateľovi, v štruktúrovanom, bežne používanom a strojovo čitateľnom formáte a má právo preniesť tieto údaje ďalšiemu prevádzkovateľovi. Pokiaľ je to technicky možné, má právo na prenos údajov priamo od jedného prevádzkovateľa k druhému.

Právo namietat' podľa čl. 21 GDPR:

Ak sa spracúvanie zakladá **na oprávnených záujmoch** (čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR), dotknutá osoba má právo kedykoľvek namietat' z dôvodov týkajúcich sa jej konkrétnej situácie proti spracúvaniu osobných údajov, ktoré sa jej týka, vrátane namietania proti profilovaniu založenému na ustanoveniach čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR. *Prevádzkovateľ v takomto prípade nesmie ďalej spracúvať osobné údaje, pokiaľ nepreukáže nevyhnutné oprávnené dôvody, ktoré prevažujú nad záujmami, právami a slobodami dotknutej osoby, alebo dôvody na preukazovanie, uplatňovanie alebo obhajovanie právnych nárokov.*

Právo podať podnet alebo sťažnosť na Úrad na ochranu osobných údajov

Môžete kedykoľvek podať podnet alebo sťažnosť vo veci spracúvania Vašich osobných údajov dozornému orgánu, t. j. Úradu na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, Hraničná 12, 820 07 Bratislava, tel.: +421 2 3231 3214, www.dataprotection.gov.sk.